



BANDO PUBBLICO PER L'ACCESSO AL SERVIZIO "NIDO D'INFANZIA"

Il Comune di **MASSA LUBRENSE** indice bando pubblico per l'accesso al servizio:

NIDO D'INFANZIA

I **destinatari** del servizio sono tutti/e i/le bambini/e di età compresa tra i tre mesi e i tre anni (il requisito dell'età deve essere posseduto alla data di scadenza del bando).

Si invitano i cittadini interessati a presentare domanda d'accesso presso l'Ufficio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali del Comune, utilizzando la modulistica prevista che è disponibile presso il medesimo Servizio o sul sito www.comune.massalubrense.gov.it

Le domande d'accesso devono essere presentate entro, e non oltre, il giorno 25 Agosto 2016

I cittadini in possesso dei requisiti previsti, sono inseriti in graduatoria pubblica e accedono al Servizio sulla base della posizione occupata nella stessa.

Per l'accesso al Servizio è prevista la compartecipazione alla spesa, definita sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) del nucleo familiare.

Le domande presentate successivamente alla scadenza del presente bando sono prese in considerazione in occasione degli "scorrimenti" della graduatoria stessa.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali presso il Comune nei giorni di apertura al pubblico oppure sul sito www.comune.massalubrense.gov.it alla sezione avvisi, bandi e concorsi.

Massa Lubrense, 01 Agosto 2016

**Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Maresca Filomena**

**Il Consigliere Delegato
alla Pubblica Istruzione
Maria Cacace**

**Il Sindaco
Geom Lorenzo Balducelli**

Chiede di essere inserito nella struttura educativa

Le Coccole (in concessione) con entrata ore 8 ed uscita ore per n. ore giornaliere

L'ammissione con priorità assoluta è garantita per:

bambini con handicap o grave disagio socio-ambientale del nucleo familiare
(allegare certificazione specialistica)

condizione di orfano di uno o entrambi i genitori
(dichiarazione del genitore o di chi ne fa le veci)

condizione di ragazza madre
(riconoscimento del bambino da parte della sola madre)

Particolari situazioni familiari

Presenza di un unico genitore che si occupa del figlio all'interno del nucleo familiare

(allegare certificazione per stato di abbandono: relazione dei servizi sociali)

Genitori separati o divorziati
(allegare dichiarazione da parte del genitore degli estremi della sentenza di separazione o divorzio)

Genitori con sostegno parentale SI NO
(allegare autocertificazione, passibile di verifica e controllo, nel caso in cui non vi sia sostegno parentale)

Il bambino è stato iscritto in una graduatoria precedente SI NO

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per essere inserito all'inizio dell'anno educativo (sett. 2016) il bambino dovrà aver compiuto 3 mesi entro il mese di Settembre 2016. Gli inserimenti successivi al mese di settembre potranno avvenire compatibilmente con la disponibilità di posti riferiti all'età del bambino.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”
La informiamo che, i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Jesi; il Responsabile è il Dirigente dei Servizi per la Persona e la Famiglia - Comune di Jesi - Piazza Indipendenza, 1- 60035 Jesi – Tel. 0731/ 5381 Fax 0731 538328.

Consenso Il sottoscritto dichiara di esercitare la potestà genitoriale. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Massa Lubrense, data _____

Firma del genitore

(se non apposta in presenza dell'impiegato incaricato allegare fotocopia della carta d'identità)

- Allega attestazione ISEE per l'anno educativo 2016/2017 , in corso di validità**
- Non presenta la dichiarazione ISEE consapevole che l'assenza di tale dichiarazione comporterà il pagamento della tariffa massima.**

Regolamento per l'accesso ai Servizi di Asilo Nido e Servizi integrativi al nido del Comune di Massa Lubrense

Art. 1 – Oggetto

Il presente Regolamento, ai sensi della Legge Regionale della Campania n. 11/2007 e ss.mm.ii., del Piano Sociale Regionale 2013-2015, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013 n. 159, del Regolamento di esecuzione della L.R. 23/10/2007, n. 11 approvato con delibera di G.R. n. 27 del 07/02/2014, del Catalogo dei servizi residenziali, semiresidenziali, territoriali e domiciliari approvato con delibera di G.R. n. 107 del 23/04/2014, disciplina il funzionamento, i criteri e le modalità di accesso al Servizio Asilo Nido e ai Servizi integrativi per la prima infanzia del Comune di Massa Lubrense.

Art. 2 – Finalità del Servizio

L'asilo Nido è un servizio educativo e di istruzione, che nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente, accoglie i bambini e le bambine dai tre mesi fino ai tre anni e che concorre con le famiglie alla loro crescita e formazione nel rispetto della propria identità individuale, culturale e religiosa. L'Asilo Nido integra la funzione educativa e di cura della famiglia, promuove lo sviluppo armonico globale del bambino, sul piano psico-fisico, sociale, cognitivo, affettivo ed emotivo.

L'asilo Nido persegue i seguenti obiettivi:

- offrire alle bambine e ai bambini un luogo di formazione, cura e socializzazione nella prospettiva del loro benessere psico-fisico, dell'autonomia, dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e relazionali;
- consentire alle famiglie modalità di cura dei figli in un contesto extrafamiliare, attraverso il loro affidamento quotidiano e continuativo a figure con specifiche competenze professionali;
- sostenere la famiglie al fine di facilitare, in particolare, l'accesso delle donne al mondo del lavoro;
- sostenere le famiglie, con particolare attenzione a quelle monoparentali, nella cura dei figli e nelle scelte educative;
- rispondere alle esigenze dei genitori che lavorano
- tutelare e garantire, in particolare, il diritto all'inserimento ed alla frequenza delle bambine e dei bambini diversamente abili o in situazioni di disagio relazionale e socio-culturale.

Art.3 - Durata del servizio

Il Servizio Asilo Nido ha durata dal 01 settembre al 30 giugno, dal lunedì al venerdì, con un orario di apertura giornaliero dalle 8:00 alle 16:00. L'anno educativo ha, pertanto, la durata di 10 mesi.

Art. 4 Servizi integrativi

I servizi educativi integrativi sono complementari al servizio nido e garantiscono una risposta flessibile e differenziata alle esigenze delle famiglie e dei bambini, con orari più ridotti rispetto al servizio asilo nido tradizionale.

L'accesso a tali servizi, come di seguito elencati, è regolamentato da specifici bandi:

- pre-accoglienza ore 07:00 - 8:00
- post accoglienza ore 16:00 - 16:30

Il servizio è attivo dal gennaio a giugno e da settembre a dicembre ed è riservato solo ai bambini frequentanti il Servizio asilo Nido;

- spazio bambine e bambini ore 16:30 - 18:30 da gennaio a giugno e da settembre a dicembre

Il servizio è aperto anche ai bambini non iscritti alla frequenza annuale del servizio;

- apertura del sabato ore 08:30- 13:30 e 08:30 - 15:30

Il servizio è attivo dal gennaio a giugno e da settembre a dicembre ed è riservato solo ai bambini frequentanti il Servizio asilo Nido;

- apertura estiva nei mesi di luglio e agosto ore 08:00- 16:00

Il servizio è attivo dal 01/07 al 31/08 ed è aperto alla frequenza anche di bambini non iscritti alla frequenza annuale del servizio.

Art. 5 – Destinatari dei servizi

Sono destinatari del Servizio Asilo nido tutti i bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni residenti nel Comune di Massa Lubrense, fatta salva l'applicazione di specifica graduatoria.

Sono, altresì, destinatari del servizio i bambini non residenti nel Comune di Massa Lubrense, subordinatamente al rispetto delle seguenti condizioni:

- 1) disponibilità di posti, una volta soddisfatta l'accoglienza dei bambini residenti
- 2) pagamento del costo intero del servizio

Considerati e riconosciuti i diritti dei bambini diversamente abili e/o con patologie certificate, il Servizio prevede la loro accoglienza. L'inserimento sarà favorito con l'intervento del Servizio Sociale dell'Ente e laddove necessario con il coinvolgimento dei servizi territoriali competenti.

Art. 6 – Modalità di accesso e di rinuncia al Servizio

Per accedere al Servizio Asilo Nido occorre presentare domanda specifica presso il Servizio n. 2 del Comune – Pubblica Istruzione - Servizi Sociali.

La domanda di accesso al Servizio deve essere presentata entro la data di scadenza del bando di accesso. E' possibile presentare domanda di accesso al Servizio anche successivamente alla scadenza del bando e la stessa potrà essere accolta a condizione che vi siano posti disponibili.

La domanda di accesso deve essere corredata dalla certificazione ISEE, in corso di validità, al fine di poter determinare la quota di compartecipazione dell'utenza al costo del servizio.

A chi non dichiarerà i propri redditi verrà automaticamente attribuita la tariffa più elevata.

Al fine di assicurare continuità e stabilità ai bambini già frequentanti, si garantisce agli stessi il diritto a frequentare fino alla data in cui è previsto l'accesso alla scuola dell'infanzia.

Tale diritto non è automatico ma è sottoposto alla presentazione di una domanda di riconferma.

E' possibile rinunciare al Servizio, dandone preavviso entro e non oltre il ventesimo giorno precedente a quello di rinuncia. La rinuncia comporta in ogni caso il pagamento dell'intera retta di compartecipazione per il mese in corso.

Il pagamento del costo del Servizio è effettuato in quote mensili da versare entro il giorno cinque del mese di riferimento e con le modalità indicate sulla domanda di accesso al servizio.

Art. 7 - Organizzazione e funzionamento

Il Servizio Asilo Nido è disciplinato, oltre che dal presente Regolamento, dal Regolamento interno predisposto dalla struttura che accoglie i bambini, condiviso e approvato dall'Ufficio Comunale competente e consegnato alle famiglie al momento della richiesta di accesso al Servizio.

Ogni sospensione del servizio non prevista dal calendario di funzionamento deve essere comunicata alle famiglie almeno tre giorni prima, previa autorizzazione da parte del Comune, fatte salve gravi situazioni imprevedibili che devono essere tempestivamente comunicate.

Di norma i bambini devono essere ritirati alla struttura dal genitore o dall'esercente la potestà genitoriale. Nel caso in cui il bambino non possa essere ritirato dal genitore o dall'esercente la

potestà genitoriale, quest'ultimo dovrà autorizzare altra persona con delega scritta (con indicazione delle generalità e copia del documento di riconoscimento) da consegnare al personale educativo della struttura.

I familiari dei bambini sono ammessi nei locali dove si svolge il Servizio, nel rispetto degli orari di svolgimento delle attività quotidiane, ad eccezione degli ambienti di cucina dove è necessario il rispetto delle procedure sanitarie di legge.

Nell'ottica del miglioramento continuo della qualità del Servizio, entro la fine di ciascun anno educativo il Comune provvederà alla somministrazione di un questionario di gradimento alle famiglie.

Art. 8 Progetto educativo e programmazione

La struttura che accoglie i bambini predispone il progetto educativo che esplicita le finalità, gli obiettivi e le attività che la struttura intende perseguire e realizzare.

Al progetto educativo si affianca la programmazione, almeno annuale, relativa ai contenuti operativi del progetto stesso.

Il progetto e la programmazione devono essere condivisi dal Servizio Comunale Pubblica Istruzione - Servizi Sociali prima di essere resi disponibili alle famiglie degli utenti.

Il Servizio Asilo Nido valorizza e rispetta il ruolo educativo attivo delle famiglie e garantisce ad esse la massima condivisione delle informazioni relative al progetto educativo e alla programmazione del Servizio.

Art. 9 Personale impiegato – Rapporto operatori utenti

Al funzionamento del Servizio concorrono le figure professionali previste dalla normativa regionale che disciplina il servizio, nonché di ulteriori figure aggiuntive previste dall'Amministrazione Comunale.

Art. 10 – Assenze

Nel Servizio Asilo Nido la prevenzione e la tutela della salute dei singoli bambini e del gruppo sono indispensabili al loro benessere, pertanto i genitori devono comunicare agli educatori l'assenza dal Servizio dei propri figli. Dopo 5 giorni consecutivi di assenza per malattia, compresi sabato e domenica, per il rientro occorre presentare il certificato medico che attesta l'avvenuta guarigione del bambino. In caso di malattie esantematiche e/o patologie che possono essere trasmesse alla comunità infantile, il certificato di riammissione deve essere presentato anche per assenze inferiori ai 5 giorni.

In caso di assenze superiori a 15 giorni, per motivi diversi dalla malattia del bambino, dovrà essere effettuata comunicazione scritta al coordinatore del servizio. Si fa presente che per assenze superiori a 30 giorni non sarà garantita la conservazione del posto.

Art. 11 – Alimentazione

Il menù adottato è approvato dal competente Ufficio dell'Azienda Sanitaria Locale Na 3 Sud. Si garantisce ai bambini un vitto adeguato all'età, preparato da personale specializzato.

Le famiglie possono richiedere per i propri figli l'adozione di menù speciali, per rispondere alle esigenze nutrizionali di bambini e bambine che presentino problemi di alimentazione o esigenze collegate alle convinzioni religiose delle famiglie, debitamente certificate ed autorizzate.

Art. 12 – Infortuni e farmaci

In caso di infortuni il personale del nido è tenuto ad avvisare la famiglia e ad assicurare tutte le necessarie e previste misure di assistenza.

È fatto divieto al personale del nido di provvedere alla somministrazione di farmaci. Potranno essere somministrati solo farmaci salvavita debitamente prescritti da ricetta medica, previa richiesta delle famiglie, adottando tutte le opportune cautele e nel rispetto di tutte le indicazioni sanitarie vigenti in materia.

Art. 13 - Allontanamento dal nido per motivi di salute

Nel caso di indisposizione del bambino/a il personale dovrà avvertire prontamente il familiare che provvederà a prelevare il/la bambino/a.

Art. 14 - Luoghi e ambienti

Nell'asilo nido la sezione costituisce il modulo organizzativo di base per l'attuazione del progetto educativo e si pone in dialogo aperto e costante con il contesto più ampio del nido d'infanzia.

Aggregando prioritariamente i bambini per età omogenea, la sezione privilegia per il gruppo la continuità e la stabilità dell'esperienza educativa e di crescita.

Ogni sezione di nido d'infanzia si compone, altresì, facendo riferimento a rapporti numerici adulto-bambini definiti dalla normativa regionale.

Art. 15 – Sospensione temporanea o definitiva del Servizio

L'erogazione del Servizio può essere sospesa, sia in via temporanea sia in via definitiva, dopo che il Responsabile dell'Ufficio Comunale competente abbia accertato la presenza di almeno una delle seguenti condizioni:

- rinuncia scritta della famiglia;
- mancata fruizione del Servizio, senza adeguata motivazione, per un periodo continuativo di 30 giorni.
- mancato pagamento del costo del servizio per due mensilità

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale competente dà comunicazione alla famiglia della decisione adottata.

Nel caso di rinuncia al Servizio da parte dell'utente o qualora venisse sospesa definitivamente l'erogazione del Servizio, è consentito richiedere nuovamente l'accesso al Servizio stesso con una nuova istanza.

Art. 16 “ Cosa trovano” i bambini e le bambine

Nel Servizio Asilo Nido i bambini e le bambine trovano:

- i bambini e le bambine dai 3 mesi ai 12 mesi di età trovano: culla, seggiolone, giochi adeguati all'età, fogli e cartoncini, pastelli e materiali per la manipolazione, colori, utensili per il pasto (tranne biberon e tettarella), detergente per l'igiene personale, etc.
- i bambini e le bambine dai 12 mesi ai 36 mesi di età trovano: lettino e/o culla, giochi adeguati all'età, fogli, cartoncini, pastelli, materiali per la manipolazione, colori, detergenti per l'igiene personale etc.

Art. 17 “Cosa portano” i bambini e le bambine

Nel Servizio Asilo Nido i bambini e le bambine portano:

- i bambini e le bambine dai 3 ai 12 mesi portano: indumenti di ricambio, latte (se diverso da quello offerto dal Servizio), pannolini, biberon, tettarella, bavaglino, copertina, lenzuola per

la culla, asciugamani, calzini anti-scivolo, grembiolino per le attività, prodotti per l'igiene personale (nei casi di allergie a saponi e/o detergenti offerti dal Servizio) etc;

- i bambini e le bambine dai 12 ai 36 mesi di età portano; indumenti di ricambio, pannolini, biberon, tettarella, bavaglino, copertina per il lettino, lenzuola, asciugamani, calzini anti-scivolo, grembiolino per le attività, prodotti per l'igiene personale (nei casi di allergie a saponi e/o detergenti offerti dal Servizio) etc;

Art. 18 – Criteri d'accesso ai Servizi e composizione delle graduatorie

Il Servizio Asilo Nido Comunale prevede la disponibilità di n. 40 posti. L'accesso al Servizio è regolato da specifico bando pubblico, con cadenza annuale. A seguito della pubblicazione del bando e della presentazione delle domande di accesso, è formulata la graduatoria permanente degli aventi diritto. La domanda di accesso può essere presentata anche nel corso dell'anno educativo e la richiesta potrà essere accettata solo nel caso di posti disponibili. La graduatoria degli aventi diritto è da intendersi, pertanto, come graduatoria permanentemente aperta.

La graduatoria permanente è soggetta a scorrimento periodico con l'ingresso in graduatoria del/dei richiedente/i avente/i diritto, che hanno prodotto domanda di accesso successivamente alla formazione della graduatoria stessa, sempre sulla base dei posti disponibili e del punteggio totalizzato.

La posizione in graduatoria è determinata, in ordine decrescente, dalla sommatoria dei punteggi attribuiti.

La domanda di accesso al Servizio deve prevedere l'accettazione del presente Regolamento da parte del richiedente il Servizio.

I bambini ammessi hanno garantito il diritto di frequenza fino al termine dell'intero ciclo del nido, per tale motivo, la graduatoria annuale sarà elaborata sulla base dei posti disponibili.

Art. 19 Compartecipazione economica dell'utente

La compartecipazione economica ai costi del Servizio è determinata sulla base della certificazione I.S.E.E. del richiedente

Art. 20 Agevolazioni

E' prevista una riduzione della compartecipazione alla spesa da parte del richiedente il Servizio nella misura del 10%, per i seguenti motivi:

assenza per malattia di durata superiore ai 15 giorni consecutivi

frequenza di due o più fratelli /sorelle dal secondo iscritto in poi.

Art.21 Punteggi e criteri di priorità

Fermo restando il diritto alla frequenza del Servizio Nido fino alla scuola dell'infanzia per i bambini già frequentanti, l'ammissione al Servizio Asilo Nido è così disciplinata:

Ammissione con priorità assoluta

bambini con handicap o grave disagio socio-ambientale del nucleo familiare (certificazione richiesta per l'handicap : riconoscimento legge n. 104/92, per il disagio socio-ambientale del nucleo: relazione del servizio sociale;

condizione di orfano di uno o entrambi i genitori (certificazione richiesta: dichiarazione del genitore o di chi ne fa le veci)

condizione di ragazza madre (riconoscimento del bambino da parte della sola madre)

Ammissione con graduatoria

Punteggi assegnati

Punteggio complessivo 40 punti così ripartiti:

1. provenienza da lista di attesa dell'anno precedente : 2 punti
2. per particolari situazioni familiari max 8 punti
3. per il numero dei figli max 10 punti
4. per l'impegno lavorativo dei genitori max 20 punti

Per particolari situazioni familiari (max 8 punti)

Presenza di un unico genitore che si occupa del figlio all'interno del nucleo familiare (certificazione richiesta per stato di abbandono: relazione del servizio sociale) max punti 3

Genitori separati o divorziati (certificazione richiesta :dichiarazione da parte del genitore degli estremi della sentenza di separazione o divorzio, passibile di verifica e controllo da parte del Comune) max 3 punti

Nucleo familiare senza alcun sostegno da parte dei nonni (certificazione richiesta: autocertificazione su apposito modulo predisposto dal Comune) max 2

Per il numero dei figli minori max 10 punti

2 figli : punti 3

3 figli :punti 5

4 figli: punti 7

Più di 4 figli : punti 9

Iscrizione di figli gemelli : 1 punto in più

(certificazione richiesta: autocertificazione dello stato di famiglia)

Per l'impegno lavorativo dei genitori (*) max 20 punti

Genitori entrambi lavoratori a tempo pieno (1) : punti-20

Genitori di cui uno lavoratore a tempo pieno e l'altro a tempo parziale (orario pari o superiore alle 20 ore) (1): punti 18

Genitori di cui uno a tempo pieno e l'altro a tempo parziale o lavoratore precario (orario inferiore alle 20 ore) (1): punti 14

Genitori di cui uno lavoratore (tempo pieno parziale, o precario) e l'altro non occupato :punti 8

Genitori studenti non lavoratori (2): punti 8

Genitori entrambi non occupati : punti 4

(1) documentazione richiesta: autocertificazione orario di lavoro

(2) documentazione richiesta: autocertificazione dell'iscrizione ad un corso regolare di studio con indicazione degli esami sostenuti

A parità di punteggio, la precedenza viene accordata in base alla data di nascita, partendo dal più grande di età.

(*) Nel caso di presenza di un solo genitore verranno attribuiti i medesimi punteggi previsti per la coppia

Art. 22 - Diritti dell'Infanzia

Nel rispetto della Carta ONU dei Diritti dell'Infanzia sono garantite misure atte a prevedere quanto necessario per la tutela dei diritti delle bambine e dei bambini con previsione di applicazione di misure disciplinari nei confronti del personale inadempiente.

Art. 23 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disposto con il presente atto, si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali in materia.